

PATVIRTINTA

Akmenės rajono socialinių paslaugų namų
direktoriaus 2019 m. sausio 30 d. įsakymu
Nr. P-16

AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų (toliau – Socialinių paslaugų namų) 2019 – 2025 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. birželio 16 d. nutarimu Nr. IX-1457, padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“.

2. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų 2019 – 2021 metų kovos su korupcija programa (toliau – Programa) yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti įstaigoje.

3. Programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę darbuotojų veiklą.

4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas ir informavimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Socialinių paslaugų namų darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II. AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Socialinių paslaugų namų veiklos situacijos analizė atliekama, vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

7. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, įstaigoje korupcija galima šiose veiklos srityse:

7.1. formuojant įstaigos darbuotojų personalą;

7.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

7.3. organizuojant gyventojų apgyvendinimą įstaigoje ar teikiant paslaugas gyventojams.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai yra:

8.1. atskleisti ir šalinti priežastis bei prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, užkirsti kelią korupcijos atsiradimui, pašalinti veiklos sričių spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai.

8.2. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorupcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti priežastis pasinaudoti tarnybine padėtimi;

- 8.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaigoje.
9. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:
- 9.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
 - 9.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 9.3. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę ir žiniasklaidą;
 - 9.4. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
 - 9.5. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais.
- 10.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu Akmenės rajono socialinių paslaugų namuose;
 - 10.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
 - 10.3. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;
 - 10.4. specialių straipsnių spaudos leidiniuose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

11. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas (priedas), kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
12. Programoje numatytas priemonės įgyvendina Socialinių paslaugų namų direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai:
- 12.1. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę yra atsakinga už korupcijos prevencijos įgyvendinimą Socialinių paslaugų namuose;
 - 12.2. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę. Pirmininkas pateikia įstaigos direktoriui ataskaitą už praėjusius metus apie korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą. Ataskaita skelbiama viešai įstaigos internetinėje svetainėje.
13. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja Socialinių paslaugų namų korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ši Programa bus skelbiama Socialinių paslaugų namų interneto svetainėje.
15. Už šios programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatymų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
-